



COMUNE DI MONTE SAN GIOVANNI IN SABINA

MEDAGLIA D'ARGENTO AL VALOR CIVILE

DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE

N° 16

Del 23/03/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ANTICORRUZIONE 2023-2025

L'anno DUEMILAVENTITTE il giorno VENTITTE del mese di MARZO alle ore 11:55, nella sede comunale si è riunita la Giunta COMUNALE con l'intervento dei Signori:

		PRES.	ASS.
Mei Salvatore	Sindaco	X	
Capparella Stefano	Assessore	X	
Trecci Alessandro	Assessore	X on line	

Presiede il Sig. MEI SALVATORE

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa PALMISANI DONATELLA

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 n. 241 e smi);
- la legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL) e smi;

PREMESSO CHE:

- a) il sistema di prevenzione della corruzione, normato dalla legge 190/2012, prevede la programmazione, l'attuazione ed il monitoraggio di misure di prevenzione da realizzarsi attraverso l'azione coordinata tra strategia nazionale e strategia interna a ciascuna amministrazione;
- b) la strategia nazionale è attuata con il Piano nazionale anticorruzione (PNA) adottato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- c) a partire dal 2013, ogni tre anni, prima la CIVIT poi l'ANAC hanno varato i piani nazionali di contrasto alla corruzione:
 - la CIVIT ha licenziato il primo PNA 2013-2015 in data 11/9/2013 (deliberazione n. 72);
 - il PNA del 2016-2018 è stato approvato dall'ANAC con la deliberazione n. 831 del 3/8/2021;
 - il PNA 2019-2021 è stato approvato dall'Autorità il 13 novembre 2019 (deliberazione n. 1064);
 - il PNA 2023 -2025 è stato approvato con deliberazione dell'Autorità del 25 gennaio 2023 n.7;

RICORDATO CHE:

- la legge 190/2012 impone alle singole amministrazioni l'approvazione del loro Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT);
- l'art. 41, comma 1 lett. b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
- è il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza (RPCT) che elabora e propone lo schema di PTPCT; - per gli enti locali, il piano è approvato dalla giunta (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);
- l'ANAC ha sostenuto che sia necessario assicurare la più larga condivisione delle misure anticorruzione con gli organi di indirizzo politico;

Richiamati: - l'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che: "1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190".

- il Decreto del Presidente della Repubblica 24.06.2022, n. 81, recante "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione", di cui all'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente 30.06.2022, n. 132 contenente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui all'art. 6, comma 6 del decreto legge decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

RICHIAMATO il decreto sindacale prot. n. 108 del 12 Gennaio 2023 con il quale il Segretario comunale dott.ssa Donatella Palmisani è stata nominata Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) per il Comune di Monte San Giovanni In Sabina, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i. e del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i., con decorrenza dalla data di adozione del decreto medesimo;

RICHIAMATO l'art. 6 del D.L. n. 80/2021 (come convertito dalla legge n. 113/2021) che obbliga le amministrazioni pubbliche ad elaborare il Piano integrato di azione e organizzazione (PIAO);

DATO ATTO che con l'approvazione del PIAO, il legislatore intenderebbe:

- assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa; - migliorare la qualità dei servizi per cittadini e imprese;
- conseguire la costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi, anche di quelli relativi al diritto di accesso (art. 6, comma 1, D.L. n. 80/2021);

PRECISATO che è possibile classificare il PIAO in due categorie:

- il PIAO vero e proprio, previsto per le pubbliche amministrazioni di oltre cinquanta dipendenti;
- il PIAO "semplificato", elaborato dalle amministrazioni con un numero di dipendenti uguale o inferiore alle cinquanta unità, i cui contenuti minimi sono fissati dall'art. 6 del D.M. 132/2022;

DATO ATTO che ai sensi del D.M. n. 132/2022 il PIAO è composto da una scheda introduttiva e tre "sezioni", organizzate in "sotto sezioni", per cui la struttura del PIAO risulta essere la seguente:

1. Scheda anagrafica dell'amministrazione;
2. sezione Valore pubblico, performance e anticorruzione (la sezione è organizzata nelle sotto sezioni: valore pubblico, performance, rischi corruttivi e trasparenza);
3. sezione Organizzazione e capitale umano (declinata nelle sotto sezioni struttura organizzativa, lavoro agile e piano triennale dei fabbisogni di personale);
4. sezione Monitoraggio, che reca strumenti e modalità di verifica dell'attuazione del PIAO, incluse le indagini sulla soddisfazione degli utenti, nonché i soggetti responsabili;

DATO ATTO che:

- come sopra precisato, il PIAO contempla una sottosezione dedicata a Rischi corruttivi e trasparenza;
- la sottosezione sostituisce il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza che, pertanto, non dovrà essere elaborato ed approvato (DPR 81/2022 art. 1, lett. d);
- il Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza ha predisposto una prima ipotesi della sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza, da inserire nel PIAO;

DATO ATTO che ai sensi del D.M. n. 132/2022 il PIAO deve essere approvato entro il 31 gennaio e che, in caso di proroga per legge del termine di approvazione del bilancio di previsione, il termine per l'adozione del PIAO è quello di 30 giorni dal termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

PRESO ATTO che la Legge 29 dicembre 2022, n. 197 recante il "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025" prevede, all'art. 1, comma 775, che, "in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della Crisi ucraina, gli Enti Locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023". La proroga del termine al 30 aprile 2023 va a modificare quanto già determinato con Dm. 13 dicembre 2022 con il quale il termine di approvazione era stato fissato al 31 marzo 2022;

DATO ATTO che è in corso di approvazione da parte dell'Amministrazione comunale lo schema di bilancio di previsione 2023/2025 e di DUP 2023/2025 per cui, essendo tali strumenti di programmazione propedeutici all'approvazione del PIAO 2023/2025, si ritiene opportuno procedere all'approvazione del PTPCT 2023/2025 con apposito atto deliberativo della Giunta comunale per poi recepire tale Piano nella sezione "Valore pubblico, performance e anticorruzione", sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";

VISTO il PTPCT 2023/2025 predisposto dal Segretario comunale e composto dal testo del PTPCT e dai seguenti allegati;

DATO ATTO che le informazioni contenute nel PTPCT 2023/2025 dovranno confluire nel PIAO 2023/2025, al pari di altri documenti programmatici.
Pertanto, come suggerito dall'ANAC, nel PTPCT:

ACCERTATO che sulla proposta di deliberazione è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica del Segretario comunale in qualità di R.P.C.T. ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso,

PROPONE

Alla Giunta Comunale convocata nei modi di legge, come dichiara:

- 1) Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
- 2) Di approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPCT) 2023/2025, che **alla presente si allega** a formarne parte integrante e sostanziale;
- 3) Di dare atto che il PTPCT 2023/2025 verrà recepito nella sezione "Valore pubblico, performance e anticorruzione", sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" ai sensi del D.P.R. n. 81/2022 e del D.M. n. 132/2022.;
- 4) Di dare atto che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica del Segretario comunale ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000.
- 5) Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, tenuto conto degli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto deliberativo.

Il Responsabile del Servizio
(D.ssa Palmisani Donatella)

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART.49 1^ c. Decreto Leg.vo 18.8.2000, n.267 RESPONSABILE SERVIZIO-REGOLARITA' TECNICA –

parere favorevole: D.ssa Palmisani Donatella

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la superiore proposta;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18.8.2000, n.267

Con i voti favorevoli, unanimi, legalmente resi, accertati e proclamati;

DELIBERA

- a) di approvare integralmente la superiore proposta;
- b) di rendere, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 4^ c. del Decreto Legislativo 18.8.2000, n.267;

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Donatella Palmisani)

IL SINDACO
(Geom. Mei Salvatore)

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Della sujestesa deliberazione si attesta che copia è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno _____ ai sensi e per gli effetti dell'art.124 1° c. del Decreto Lg.vo 18.8.2000, n.267, e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.

Monte S. Giovanni li _____ IL MESSO COM.LE

Vista l'attestazione del Messo Comunale, si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio.

Monte San Giovanni li _____ IL DELEGATO DAL SEGRETARIO COM.LE

Comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125 1° comma del Decreto Legislativo 18.8.2000, n.267

[SI]

Comunicazione alla Prefettura ai sensi dell'art.135 1° comma del Decreto Legislativo 18.8.2000, n.267

[]

COPIA CONFORME

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Donatella Palmisani)

ESECUTIVITA`

La sujestesa deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza del termine in seguito a pubblicazione all'Albo Pretorio senza reclami ai sensi dell'art.127 primo comma del Decreto Legislativo 18.8.2000, n.267

IL SEGRETARIO COM.LE (_____)

Per comunicazione ai capigruppo senza aver ricevuto

Richiesta di controllo preventivo di legittimita` ai sensi dell'articolo 125 del Decreto Leg.vo 18.8.000 n.267

IL SEGRETARIO COM.LE (_____)