AL COMUNE DI
MONTE SAN GIOVANNI IN SABINA
Via R. Margherita n. 2
02040 Monte San Giovanni in Sabina (RI)

Il/la sottoscritto/a_____ nato/a_____

Provincia_____ il |___|___|____| e residente a Monte San Giovanni in Sabina

in Via/Piazza _____ n._____ Fraz. _____

tel._____ cell. _____ email _____

cittadinanza _____

Codice Fiscale ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Documento: tipo _____ N. _____

rilasciato da _____

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione del progetto denominato *"SERVIZIO CIVICO"* di cui all'AVVISO PUBBLICO emanato in data 03,07.2019 dal Comune di Monte San Giovanni in Sabina per la seguente tipologia di servizi:

Servizi di salvaguardia, cura e manutenzione del verde pubblico;
Servizio di pulizia degli spazi e locali comunali

Il/la sottoscritto/a, *consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 come modificato dall'art. 15, comma 1 della legge 183/2011)*

DICHIARA

- di essere residente nel Comune di Monte San Giovanni in Sabina da almeno 12 mesi;
- che alla data odierna i componenti del nucleo familiare sono i seguenti:

cognome e nome	Data di nascita	Codice fiscale	Grado di parentela

- di cui n. ___ figli minori

- che la certificazione ISEE, in corso di validità è pari ad €_____

- che alla data odierna il sottoscritto risulta essere nella condizione di:

☐ inoccupato/disoccupato

- di essere iscritto al Centro per l'impiego di _____ dal _____
- di essere abile al lavoro;
- di non usufruire di altri programmi di inserimento lavorativo sostenuti da finanziamento pubblico e/o privato;
- che altri componenti del proprio nucleo familiare non hanno presentato analoga istanza;
- di essere disponibile alla produzione di eventuali altri documenti, anche a richiesta dell'ufficio, atti a comprovare particolari situazioni di bisogno.

DICHIARA

a) di accettare tutte le disposizioni contenute nel Regolamento del Servizio Civico approvato con Delibera di Consiglio Comunale n 8 del 21.03.2014, ed in particolare:

- di essere consapevole che l'attività prestata per il progetto Servizio Civico non determina l'instaurazione di alcun tipo di rapporto di lavoro che possa vincolare l'Amministrazione Comunale partecipante al progetto all'assunzione del beneficiario;
- di essere consapevole che il compenso forfettario corrisposto per lo svolgimento di attività di pubblica utilità/pubblico interesse è un intervento alternativo alla mera assistenza economica erogato ai soggetti in stato di bisogno e non è cumulabile con altri interventi di natura economica e di contrasto alla povertà erogati dai Servizi Sociali del Comune di residenza;

b) di essere consapevole che ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 come modificato dall'art. 15, comma 1 della legge 183/2011, saranno effettuati idonei controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive;

c) di produrre in caso di collocamento utile in graduatoria la certificazione dello stato di idoneità fisica allo svolgimento delle attività di pubblico interesse e pubblica utilità

d) Di essere a conoscenza che sia il richiedente che l'Amministrazione comunale per giustificati motivi possono recedere dall'accordo con semplice comunicazione scritta.

e) di comunicare tempestivamente qualsiasi variazione delle condizioni socio economiche (eventuale occupazione lavorativa, percettore di altre forme di inclusione finanziati da enti pubblici o privati)

f) Di aderire in caso di collocamento utile in graduatoria al "Progetto Individualizzato di Intervento"

e) di autorizzare il trattamento dei dati personali forniti, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003. e s.m.i.

A L L E G A

alla domanda la seguente documentazione

- Copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- Attestazione I.S.E.E. e relativa Dichiarazione Sostitutiva Unica in corso di validità;
- Certificazione di iscrizione al Centro per l'impiego di _____;
- Verbale riconoscimento invalidità civile
- Carta di soggiorno,(permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo.

Data_____ Firma

_____

Ai sensi dell'art.13 D.lgs. N. 196/2003, la informiamo che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'accesso al progetto Servizio Civico. Il trattamento dei dati avverrà presso il servizio sociale del Comune di Monte San Giovanni in Sabina con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per conseguire le predette finalità, anche in caso di eventuali comunicazioni a terzi.
Il conferimento dei dati è obbligatorio. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 7, 8 e 9 D.lgs. n. 196/2003, e in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e al cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi.
Il titolare del trattamento è il Responsabile dei Servizi Sociali del Comune di Monte San Giovanni in Sabina

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà/di certificazione

(D.P.R. 28.12.2000 n.445)

Il/la sottoscritto/a *(nome e cognome)* _____

nato/a a _____ Provincia _____

il____|____|_____| residente a _____Prov_____ in

via/piazza _____ n._____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (Privacy) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e acconsente al trattamento dei dati personali e sensibili e alla comunicazione degli stessi.

Data _____

Firma

_____

N.B: L'Amministrazione si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000).
Qualora la dichiarazione dovesse essere presentata da incaricato o a mezzo posta, DEVE essere allegata la fotocopia di un documento di identità del dichiarante.